



Jaartal / nummer  
2009 / 057

Naam

**Verordening cliëntenparticipatie Wsw (2008)**  
**Verordening Persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw (2008)**

Publicatiedatum  
29 april 2009

Opmerkingen

- **Vaststelling** door het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o. (Breed) op 26 juni 2008 van bovenomschreven verordeningen.  
De gemeenteraad van Nijmegen heeft de zienswijze over deze verordeningen bij besluit van 4 juni 2008 aanvaard.  
Deze verordeningen zijn in werking getreden op 1 juli 2008.

**Verordening cliëntenparticipatie Wsw (2008)**

- toelichting

**Verordening Persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw (2008)**

- toelichting

Aantal bladzijden / verkoopprijs  
13 / € 0,65

## **Verordening cliëntenparticipatie Wsw**

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.,

gelezen het voorstel van het Dagelijks Bestuur van van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.,

gelet op het bepaalde in artikel 2, lid 3 van de Wet sociale werkvoorziening,

overwegende dat het Algemeen Bestuur bij verordening nadere regels dient vast te stellen met betrekking tot de cliëntenparticipatie Wsw,

besluit vast te stellen de volgende verordening:

### **VERORDENING CLIENTENPARTICIPATIE WET SOCIALE WERKVOORZIENING**

#### **Artikel 1 - Begripsbepalingen**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Wsw: Wet sociale werkvoorziening
- b. Wsw-gerechtigden : ingezetenen die geïndiceerd zijn, te weten:
  1. Beschikbare Wsw-gerechtigden op de wachtlijst;
  2. Wsw-gerechtigden als werknemer van een Wsw-bedrijf (inclusief de gedetacheerden);
  3. Wsw-gerechtigden als werknemer bij een reguliere werkgever;
- c. Wsw-raad : de door het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling als zodanig erkende en namens de regiogemeenten Nijmegen, Beuningen, Druten, Groesbeek, Heumen, Millingen aan de Rijn, Ubbergen, West Maas en Waal en Wijchen actief zijnde cliëntenraad van Wsw-gerechtigden of hun vertegenwoordigers;
- d. De wet: de Wet sociale werkvoorziening;
- e. GR: Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.;
- f. Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en die niet nader worden omschreven, hebben dezelfde betekenis als in de Wet sociale werkvoorziening.

#### **Artikel 2 - Doelstelling**

1. Het bewerkstelligen dat Wsw-gerechtigden of hun vertegenwoordigers, via het instellen van een regionale Wsw-raad betrokken worden bij de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het regionale Wsw-beleid.
2. De Wsw-raad wordt in de gelegenheid gesteld haar advies kenbaar te maken bij de totstandkoming of verbetering van het regionale Wsw-beleid, gericht op het bieden van optimale arbeidsmogelijkheden voor Wsw-gerechtigden.

#### **Artikel 3 - Beleidsterreinen**

De Wsw-raad wordt door het Dagelijks Bestuur van de GR om haar advies gevraagd bij de volgende beleidsterreinen:

- Persoons Gebonden Budget voor Begeleid Werken;
- Wachtlijstbeheer;
- Cliëntenparticipatie;
- De kwaliteit van de dienstverlening aan Wsw-gerechtigden van het SW-bedrijf en overige begeleidingsorganisaties.

#### **Artikel 4 - Informatievoorziening, overleg en advies**

1. Tussen het Dagelijks Bestuur van de GR of een afgevaardigde hiervan en de Wsw-raad vindt minimaal vier keer per jaar overleg plaats ten einde het advies van de Wsw-raad te horen aangaande de beleidsterreinen genoemd in artikel 3.

2. De Wsw-raad kan voor dit overleg onderwerpen ter bespreking aanmelden. Het Dagelijks Bestuur van de GR bepaalt in overleg met de Wsw-raad of het onderwerp op de agenda wordt geplaatst.
3. Het Dagelijks Bestuur van de GR verstrekt de Wsw-raad uiterlijk twee weken vóór het overleg de benodigde informatie.
4. De Wsw-raad is gerechtigd uit eigen beweging haar advies kenbaar te maken (volgens een in overleg vastgesteld model) aan het Dagelijks Bestuur van de GR.
5. Indien de Wsw-raad uiterlijk 6 weken voor een definitief door het Algemeen Bestuur van de GR te nemen besluit haar advies kenbaar maakt, wordt dit advies door het Dagelijks Bestuur van de GR schriftelijk meegedeeld aan het Algemeen Bestuur van de GR.
6. De voorzitter en secretaris van de Wsw-raad vertegenwoordigen de Wsw-raad en onderhouden het contact met het Dagelijks Bestuur van de GR.
7. De samenwerking tussen het Dagelijks Bestuur van de GR en de Wsw-raad wordt iedere twee jaar geëvalueerd.

#### **Artikel 5 - Samenstelling en omvang**

1. De Wsw-raad bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden en vormt zo veel mogelijk een evenredige afspiegeling van de doelgroep zoals vastgelegd in artikel 1 sub b.
2. De leden van de Wsw-raad hebben affiniteit met de Wsw en eventuele deskundigheid verkregen door eigen ervaring met de Wsw.
3. Het Dagelijks Bestuur van de Wsw-raad bestaat uit een onafhankelijke voorzitter, een vice-voorzitter en een secretaris.
4. Extern deskundigen of vertegenwoordigers van groepen kunnen per onderwerp worden uitgenodigd in de Wsw-raad.

#### **Artikel 6 - Benoeming en zittingsduur**

1. De leden van de Wsw-raad worden benoemd door het Dagelijks Bestuur van de GR.
2. De Wsw-raad benoemt uit haar midden een vice-voorzitter en een secretaris.
3. De te benoemen voorzitter van de Wsw-raad wordt aangezocht door een door het Dagelijks Bestuur van de GR samen te stellen selectiecommissie, die bestaat uit ten hoogste drie leden van de Wsw-raad.
4. De leden van de Wsw-raad worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen eenmaal voor eenzelfde periode herbenoemd worden.
5. Het Dagelijks Bestuur van de GR kan een niet-functionerend lid van de Wsw-raad ontslaan uit zijn lidmaatschap op voordracht van tenminste tweederde deel van het aantal leden van de Wsw-raad.

#### **Artikel 7 - Faciliteiten**

1. Het Algemeen Bestuur van de GR stelt aan de Wsw-raad zodanige middelen ter beschikking dat de Wsw-raad redelijkerwijs in staat kan worden geacht om in het kader van de uitvoering van deze verordening, de belangen te behartigen van de in de aangesloten regiogemeenten woonachtige Wsw-gerechtigden.
2. De middelen als bedoeld in het eerste lid worden door het Algemeen Bestuur van de GR jaarlijks toegekend op basis van een door de Wsw-raad ingediende begroting.
3. In deze begroting kunnen in ieder geval de volgende kostensoorten worden opgevoerd:
  - a. vacatiegelden per vergadering voor de leden van de Wsw-raad (volgens de verordening Geldelijke voorzieningen commissieleden van de gemeente Nijmegen);
  - b. vergoeding voor deskundigheidsbevordering;
  - c. aanschaf van documentatie, literatuur en vaktijdschriften;
  - d. faciliteiten voor kantoorkosten en correspondentie;
  - e. reiskosten.
4. De Wsw-raad voert het beheer over het budget en stelt het Algemeen Bestuur van de GR jaarlijks een overzicht beschikbaar met betrekking tot de wijze van besteding.
5. Het Algemeen Bestuur van de GR kan ook besluiten bepaalde faciliteiten in natura aan te bieden.
6. Het Algemeen Bestuur van de GR draagt er zorg voor dat de Wsw-raad ambtelijk ondersteund wordt.
7. Kosten worden alleen vergoed voor zover deze zijn opgenomen in de begroting en ook daadwerkelijk zijn gemaakt. Dit laatste zal de Wsw-raad aannemelijk maken door middel van het voeren van een boekhouding.

## **Artikel 8 - Beëindiging lidmaatschap en onverenigbaarheid functies**

1. Het lidmaatschap van de Wsw-raad eindigt:
  - a. door het aflopen van de zittingsperiode;
  - b. bij schriftelijke ontslagname door een lid van de Wsw-raad (bedanken);
  - c. bij verhuizing van de Wsw-gerechtigde naar een gemeente die niet behoort tot de regiogemeenten als aangegeven in artikel 1 sub c;
  - d. bij verlies van het raadslid van zijn hoedanigheid als Wsw-gerechtigde of als vertegenwoordiger van een Wsw-gerechtigde;
  - e. door overlijden;
  - f. bij ontslag door het Dagelijks Bestuur conform artikel 6 lid 4.
2. In tussentijdse vacatures wordt zo mogelijk binnen drie maanden voorzien.
3. De leden van de Wsw-raad bekleden geen vertegenwoordigende functie namens een politieke partij in een van de regiogemeenten en zij bekleden geen functie bij een (commerciële) organisatie, die direct belang heeft bij de dienstverlening aan de doelgroepen van de Wsw en zijn geen lid van de ondernemingsraad van Breed.

## **Artikel 9 - Slotbepalingen**

1. In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het Algemeen Bestuur.
2. Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening cliëntenparticipatie Wet sociale werkvoorziening.
3. Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 juli 2008.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o. op 26 juni 2008,

De voorzitter,            De  
P.F.G. Depla

secretaris,  
G.W.J. Hendriks

## **Algemene Toelichting**

De Wet sociale Werkvoorziening (Wsw), geldend vanaf 1 januari 2008, bepaalt dat gemeenten de verplichting hebben Wsw-geïndiceerden of hun vertegenwoordigers te betrekken bij de uitvoering van de Wsw. De gemeenteraden dienen hiertoe regels vast te stellen. De regiogemeenten Nijmegen, Beuningen, Druten, Groesbeek, Heumen, Millingen aan de Rijn, Ubbergen, West Maas en Waal en Wijchen hebben hun bevoegdheden in het kader van de Wsw overgedragen aan het Werkvoorzieningschap Nijmegen e.o. (Breed). Dat heeft tot gevolg dat het Algemeen Bestuur van het Werkvoorzieningschap bevoegd is deze regels vast te stellen.

Het Algemeen Bestuur heeft besloten, nadat de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten om hun zienswijze is gevraagd, een regionale Wsw-raad in te stellen. De regionale Wsw-raad, bestaande uit Wsw-geïndiceerden of hun vertegenwoordigers, wordt op de in de verordening aangegeven wijze door het Dagelijks Bestuur betrokken bij het regionale Wsw-beleid. Zo vindt er minimaal vier keer per jaar overleg plaats met het Dagelijks Bestuur of een afgevaardigde daarvan. Daarnaast regelt de verordening de samenstelling en omvang van de Wsw-raad, de benoeming van de leden, de faciliteiten waarover de Wsw-raad kan beschikken en de beëindiging van het lidmaatschap van de raad.

Het Dagelijks Bestuur en de te installeren Wsw-raad zullen in overleg nog een protocol opstellen waarin een aantal punten die in de verordening staan nog nader afgesproken worden zoals de wijze waarop de informatie aangeleverd wordt (in braille, grote letters e.d.).

Hieronder volgt een artikelgewijze toelichting van de verordening. Alleen de artikelen die daadwerkelijk toelichting behoeven, worden toegelicht.

## **Artikelgewijze Toelichting**

### **Artikel 1**

Dit artikel omschrijft de voor de verordening van belang zijnde begrippen. Uit de definitie van het begrip Wsw-raad blijkt het regionale karakter van de raad. Alleen de Wsw-geïndiceerden of hun vertegenwoordigers uit de aangegeven gemeenten kunnen lid zijn van de Wsw-raad. Verhuizing naar een andere gemeente heeft dan ook gevolgen voor het lidmaatschap van de Wsw-raad.

### **Artikel 2.**

Dit artikel geeft aan dat Algemeen Bestuur met het instellen van de Wsw-raad beoogt de Wsw-geïndiceerden of hun vertegenwoordigers te betrekken bij het Wsw-beleid. Niet alleen bij de uitvoering van het beleid maar ook bij de voorbereiding en bij de evaluatie van het beleid zal de Wsw-raad om haar advies worden gevraagd.

### **Artikel 3**

Dit artikel geeft de beleidsterreinen aan waarbij de Wsw-raad wordt betrokken.

### **Artikel 4**

Dit artikel geeft aan dat er regelmatig overleg plaatsvindt met het Dagelijks Bestuur of een afgevaardigde hiervan. Het is de verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur om de Wsw-raad tijdig van informatie te voorzien zodat de Wsw-raad haar advies kan geven mondeling tijdens het overleg of schriftelijk op een later tijdstip. De Wsw-raad kan ook ongevraagd haar advies geven.

### **Artikel 5**

De te installeren Wsw-raad kan ten hoogste bestaan uit zeven leden. Deze leden kunnen reeds werkzaam zijn bij Breed of een andere werkgever maar kunnen ook nog op de wachtlijst staan. Het Algemeen Bestuur streeft ernaar tenminste één vertegenwoordiger van elk van deze categorieën in de Wsw-raad te laten plaatsnemen. Het maakt niet uit in welke aangesloten regiogemeente de leden van raad wonen.

De voorzitter moet onafhankelijk zijn en kan dus geen Wsw-geïndiceerde of een vertegenwoordiger van een Wsw-geïndiceerde zijn. De voorzitter kan ook niet werkzaam zijn bij een begeleidingsorganisatie van Wsw-geïndiceerden. Ook een familielid van een Wsw-geïndiceerde wordt niet als onafhankelijk gezien. De voorzitter mag ook niet werkzaam zijn bij één van de aangesloten regiogemeenten of bij Breed.

### **Artikel 6**

Het Dagelijks Bestuur benoemt de leden van de Wsw-raad. De onafhankelijke voorzitter wordt door het Dagelijks Bestuur en de leden van de Wsw-raad gezamenlijk aangezocht. Het Dagelijks Bestuur kan een lid van de Wsw-raad ontslaan. Echter alleen vanwege niet functioneren en als tweederde meerderheid van de Wsw-raad hierom verzoekt.

### **Artikel 7**

Het Algemeen Bestuur stelt de Wsw-raad middelen ter beschikking zodat zij haar in de verordening genoemde taak op een adequate wijze kan uitoefenen. Daartoe dient de Wsw-raad jaarlijks een begroting in te dienen. In de begroting mag de Wsw-raad zogenaamde vacatiegelden opvoeren. Vacatiegelden vormen een vergoeding voor de deelname aan de vergaderingen. In de verordening Geldelijke voorzieningen commissieleden van de gemeente Nijmegen zijn de bedragen te vinden die uitgekeerd worden. Uit getekende presentielijsten zal echter de aanwezigheid bij de vergaderingen moeten blijken.

Het Algemeen Bestuur kan ook besluiten bepaalde zaken niet in geld maar in natura uit te keren. Zo kan het Algemeen Bestuur besluiten vergaderruimte ter beschikking te stellen. Ook zorgt het Algemeen Bestuur ervoor dat de Wsw-raad ambtelijk ondersteund wordt.

### **Artikel 8**

Het lidmaatschap van de Wsw-raad kan aan het einde van de zittingsperiode eindigen maar ook tussentijds. Zo eindigt het lidmaatschap automatisch op het moment dat een Wsw-raadslid verhuist naar een gemeente die niet tot de regiogemeenten behoort als genoemd in artikel 1 sub c van de verordening. Ook vanaf het moment dat het raadslid niet meer Wsw-gerechtigd is als bedoeld in artikel 1 sub b, eindigt het lidmaatschap. Tevens is aangegeven dat het lidmaatschap van de vertegenwoordiger eindigt op het moment dat hij of zij niet meer een Wsw-gerechtigde vertegenwoordigt. Dit heeft tot gevolg dat het lidmaatschap van een vertegenwoordiger eindigt vanaf het moment dat een andere persoon de Wsw-gerechtigde gaat vertegenwoordigen en ook vanaf het moment dat de vertegenwoordigde Wsw-gerechtigde niet meer Wsw-gerechtigd is. Indien een Wsw-gerechtigde een nieuwe vertegenwoordiger krijgt, is het aan het Dagelijks Bestuur om te beslissen of deze nieuwe vertegenwoordiger benoemd wordt tot lid van de raad.

Het Algemeen Bestuur heeft bepaald dat een aantal functies niet verenigbaar zijn met het lidmaatschap van de raad, waaronder het lidmaatschap van de ondernemingsraad bij Breed. Daarom kunnen personen die deze functies bekleden, niet door het Dagelijks Bestuur benoemd worden in de Wsw-raad.

## **Verordening Persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw**

Het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.;

gelezen het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.;

gelet op artikel 7, tiende lid, van de Wet sociale werkvoorziening;

overwegende dat het Algemeen Bestuur bij verordening nadere regels dient vast te stellen met betrekking tot het beschikbaar stellen van Persoonsgebonden budgetten begeleid werken.

besluit vast te stellen de volgende verordening:

### **VERORDENING PERSOONSgebonden BUDGET BEGELEID WERKEN WET SOCIALE WERKVOORZIENING**

#### **Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Dagelijks Bestuur: het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o.;
- b. Wsw: de Wet sociale werkvoorziening;
- c. de wet: de Wet sociale werkvoorziening;
- d. persoonsgebonden budget begeleid werken: het geheel van periodieke subsidie en vergoedingen dat ten behoeve van de Wsw-geïndiceerde ter beschikking wordt gesteld aan werkgever en een begeleidingsorganisatie teneinde de Wsw-geïndiceerde werkzaamheden te laten verrichten onder aangepaste omstandigheden;
- e. periodieke subsidie: de loonkostensubsidie en overige aan de werkgever te verstrekken vergoedingen voor structurele kosten;
- f. alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en die niet nader worden omschreven, hebben dezelfde betekenis als in de Wet sociale werkvoorziening.

#### **Artikel 2 De hoogte van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten**

Het Dagelijks Bestuur stelt elk jaar vóór 31 december de hoogte vast van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten voor elk persoonsgebonden budget begeleid werken dat ter beschikking wordt gesteld voor het daarop volgende kalenderjaar.

#### **Artikel 3 Invulling voorwaarden adequate arbeidsplaats**

1. Het Dagelijks Bestuur stelt ten behoeve van iedere Wsw-geïndiceerde die daar overeenkomstig artikel 7 tweede lid recht op heeft, op aanvraag van de Wsw-geïndiceerde een persoonsgebonden budget begeleid werken ter beschikking van werkgever en begeleidingorganisatie, indien werkgever en begeleidingorganisatie er zorg voor dragen dat de arbeidsplaats voor de Wsw-geïndiceerde adequaat wordt ingevuld en het bedrag van de subsidie en de vergoeding omgerekend op jaarbasis niet meer bedraagt dan het in artikel 7, tweede lid van de wet bedoelde bedrag.
2. De werkgever voldoet aan de volgende vereisten:
  - a. Zijn onderneming staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
  - b. De aangeboden arbeidsplaats en de omvang daarvan zijn, gelet op de indicatiestelling en mogelijkheden van de SW-geïndiceerde, als passend aan te merken;
  - c. De duur van het dienstverband bedraagt tenminste 6 maanden, met een mogelijkheid tot verlenging;
  - d. De werkplek en werkomstandigheden voldoen aan arbo-normen;
  - e. Hij is niet in staat van faillissement en hem is geen surséance van betaling verleend.

3. De begeleidingsorganisatie voldoet aan de volgende eisen:
  - a) Heeft aantoonbare kennis en ervaring in het werkveld en/of met de doelgroep;
  - b) Is gecertificeerd;
  - c) Is niet in staat van faillissement en er is geen surséance van betaling verleend.
4. Indien niet voldaan wordt aan de eisen genoemd in dit artikel, wordt de aanvraag afgewezen.

#### **Artikel 4 De wijze van vaststelling van de periodieke subsidie aan de werkgever**

1. Het Dagelijks Bestuur bepaalt op basis van de loonwaarde van de Wsw-geïndiceerde de hoogte van de loonkostensubsidie die aan de werkgever verleend wordt;
2. Het Dagelijks Bestuur kan desgewenst de loonwaarde laten vaststellen aan de hand van een loonwaardeonderzoek. Daarbij kan een externe deskundige worden ingeschakeld.

#### **Artikel 5 Herziening van de loonkostensubsidie**

1. Op verzoek van de werkgever kan een loonkostensubsidie worden herzien als hier, gelet op de ontwikkeling van de arbeidsproductiviteit van de werknemer, aanleiding voor is;
2. De loonkostensubsidie kan ambtshalve, of op advies van de begeleidingsorganisatie, worden gewijzigd als hier gereede aanleiding toe is;
3. De loonkostensubsidie wordt telkens voor een periode van maximaal 12 maanden verleend.

#### **Artikel 6 De vergoeding aan de begeleidingsorganisatie**

1. De hoogte van de vergoeding aan de begeleidingsorganisatie en de omvang van het aantal uren begeleiding, wordt door partijen in onderling overleg vastgesteld. Tussentijdse aanpassingen hierin zijn mogelijk indien partijen dit vooraf overeenkomen;
2. De omvang van het aantal uren begeleiding bedraagt maximaal 15% van het aantal te werken uren;
3. Indien de Wsw-geïndiceerde overeenkomstig artikel 7 lid 4 van de wet verzocht heeft om ondersteuning van een begeleidingsorganisatie bij het zoeken van een begeleid werkenplaats, komen de kosten van een begeleidingsorganisatie in verband hiermee alleen voor vergoeding in aanmerking als dit leidt tot het totstandkomen van een arbeidsovereenkomst;
4. Alleen de kosten die aantoonbaar daadwerkelijk zijn gemaakt, komen voor vergoeding in aanmerking;
5. De vergoeding aan de begeleidingsorganisatie en de omvang van het aantal uren begeleiding wordt door partijen in overleg in ieder geval 12 maanden na aanvang dienstverband opnieuw vastgesteld.

#### **Artikel 7 Vergoeding voor eenmalige noodzakelijke kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht**

1. Het Dagelijks Bestuur kan een vergoeding verstrekken in de vorm van een eenmalige subsidie, voor de eenmalige kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht als blijkt dat aanpassingen op de werkplek noodzakelijk zijn, deze persoonsgerelateerd zijn, en het niet redelijk is dat deze kosten door de werkgever worden gedragen;
2. Kosten voor aanschaf van apparatuur, kosten voor de werkplek en kosten voortvloeiend uit arbowetgeving die de werkgever uit hoofde van normaal en goed werkgeverschap voor iedere werknemer zou moeten maken, komen niet in aanmerking voor vergoeding door het Dagelijks Bestuur;
3. Een vergoeding wordt alleen verstrekt indien er sprake is van een dienstverband van minimaal 6 maanden;
4. Het Dagelijks Bestuur kan een maximumbedrag stellen aan de kosten van de werkplekaanpassing. In het geval de kosten boven dit maximum bedrag uitgaan, wordt de arbeidsplaats niet als passend in de zin van artikel 3, tweede lid sub b beschouwd;
5. Het Dagelijks Bestuur regelt de wijze van uitbetaling van de vergoeding.

#### **Artikel 8 Indienen van de aanvraag**

1. De aanvraag voor een persoonsgebonden budget wordt ingediend door middel van een volledig ingevulde aanvraag. De aanvraag wordt mede-ondertekend door werkgever en de begeleidingsorganisatie;
2. Het Dagelijks Bestuur stelt ten behoeve van de aanvraag een aanvraagformulier vast.

#### **Artikel 9 Beslistermijn**

1. Het Dagelijks Bestuur besluit over de aanvraag binnen vier weken na ontvangst van alle benodigde gegevens. Het besluit wordt zowel aan de Wsw-geïndiceerde, de werkgever als de begeleidingsorganisatie medegedeeld;
2. Het Dagelijks Bestuur kan dit besluit met ten hoogste vier weken verdagen. Het Dagelijks Bestuur stelt de aanvrager hiervan schriftelijk in kennis.

#### **Artikel 10 Het besluit tot verlenen van de periodieke subsidie**

Het besluit tot verlening van een periodieke subsidie bevat in ieder geval:

- a. de hoogte van de periodieke subsidie en de wijze waarop deze kan worden aangepast;
- b. wijze van bevoorschotting van de subsidie;
- c. de verplichtingen van de werkgever.

#### **Artikel 11 Het vaststellen van de periodieke subsidie**

1. De werkgever verstrekt binnen vier weken na afloop van het kalenderjaar aan het Dagelijks Bestuur een schriftelijke opgave van het door hem in het voorgaande jaar betaalde bruto CAO-loon van de Wsw-geïndiceerde, vermeerderd met alle werkgeverslasten;
2. Het Dagelijks Bestuur stelt de periodieke subsidie binnen acht weken na ontvangst van deze opgave vast.

#### **Artikel 12 Verrekening met de voorschotten**

De subsidie wordt overeenkomstig de vaststelling binnen acht weken betaald, onder verrekening van de betaalde voorschotten.

#### **Artikel 13 Verplichtingen van de werkgever**

De werkgever doet onmiddellijk schriftelijke mededeling aan het Dagelijks Bestuur van alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de verstrekking van de subsidie.

#### **Artikel 14 Nadere regels**

Het Dagelijks Bestuur kan nadere regels stellen omtrent het beschikbaar stellen van het persoonsgebonden budget.

#### **Artikel 15 Hardheidsclausule**

Het Dagelijks Bestuur kan in bijzondere gevallen afwijken van de bepalingen in deze verordening, indien toepassing daarvan tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.

#### **Artikel 16 Onvoorziene omstandigheden**

In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het Dagelijks Bestuur.

#### **Artikel 17 Citeertitel en inwerkingtreding**

1. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wet sociale werkvoorziening.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 juli 2008

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Nijmegen e.o. op 26 juni 2008,

De voorzitter,  
P.F.G. Depla

De

secretaris,  
G.W.J. Hendriks (vice voorzitter)

## **Algemene Toelichting**

De Wet sociale Werkvoorziening (Wsw), geldend vanaf 1 januari 2008, bepaalt dat gemeenten de verplichting hebben in een verordening regels vast te stellen voor het toekennen van zogenaamde Persoonsgebonden budgetten. Daarbij gaat het om regels over de wijze waarop de hoogte van de periodieke subsidie aan de werkgever dient te worden vastgesteld, over de hoogte van de gemeentelijke uitvoeringskosten, over vergoeding voor de werkplekaanpassingen en over de voorwaarden waaronder de gemeente een door de Wsw-geïndiceerde zelf aangewezen begeleidingsorganisatie inschakelt. De gemeenteraden dienen hiertoe regels vast te stellen. De regiogemeenten Nijmegen, Beuningen, Druten, Groesbeek, Heumen, Millingen aan de Rijn, Ubbergen, West Maas en Waal en Wijchen hebben hun bevoegdheden in het kader van de Wsw overgedragen aan het Werkvoorzieningschap Nijmegen e.o (Breed). Dat heeft tot gevolg dat het Algemeen Bestuur van het Werkvoorzieningschap bevoegd is deze regels vast te stellen. Het Algemeen Bestuur heeft, nadat de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten om hun zienswijze is gevraagd, deze verordening vastgesteld.

Het bijzondere aan dit Persoonsgebonden budget (PGB) is dat het bestemd is voor de Wsw-geïndiceerde, maar dat het budget uitgekeerd wordt aan de werkgever die de Wsw-geïndiceerde aangepaste arbeid biedt en aan de begeleidingsorganisatie die de Wsw-geïndiceerde helpt bij het verkrijgen en het behouden van deze arbeid.

De volgende Wsw-geïndiceerden komen in aanmerking voor een PGB: alle geïndiceerden met een dienstverband bij Breed (dus ook de gedetacheerde werknemers) en de Wsw-geïndiceerden die feitelijk aan de beurt zijn voor plaatsing vanaf de wachtlijst (conform het fifo-principe).

Het PGB wordt door de Wsw-geïndiceerde samen met de begeleidingsorganisatie en de werkgever aangevraagd. Er worden eisen gesteld aan de werkgever en aan de begeleidingsorganisatie. Als niet aan de vereisten wordt voldaan, dan wordt het PGB afgewezen.

Hieronder volgt een artikelgewijze toelichting van de verordening. Alleen de artikelen die daadwerkelijk toelichting behoeven, worden toegelicht.

## **Artikelgewijze toelichting**

### **Artikel 1**

In artikel 1 is een beperkt aantal begrippen opgenomen, omdat de wet voldoende duidelijk is over gehanteerde termen en begrippen. Een uitgebreide(re) begrippenlijst is derhalve overbodig. /

### **Artikel 2**

Het Algemeen Bestuur bepaalt jaarlijks voor 31 december welke uitvoeringskosten het toekennen van een PGB aan een Wsw-geïndiceerde met zich meebrengt. De wet geeft niet aan wat precies onder uitvoeringskosten moet worden verstaan. Het moet in ieder geval gaan om kosten die rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden zijn (artikel 7, tweede lid, onderdeel b, Wsw). Daarbij kan worden gedacht aan kosten in verband met de volgende activiteiten:

- het beoordelen van aanvragen voor een PGB;
- de administratieve handelingen in verband met het verstrekken van subsidies en vergoedingen in het kader van het PGB;
- het monitoren van het begeleid werken met een PGB; het tussentijds bepalen van loonwaarde;
- het voeren van (tussentijdse) gesprekken met begeleidingsorganisatie en werkgever.

De uitvoeringskosten worden afgetrokken van het bedrag dat de gemeente (gemiddeld) per Wsw-geïndiceerde van het rijk ontvangt, waarbij ook rekening wordt gehouden met de mate van arbeidshandicap. Het bedrag dat de gemeente (gemiddeld) per Wsw-geïndiceerde van het rijk ontvangt minus de (gemiddelde) uitvoeringskosten per Wsw-geïndiceerde levert het bedrag op dat het Algemeen Bestuur in beginsel beschikbaar heeft voor een PGB.

### **Artikel 3**

Het PGB bestaat uit een subsidie voor loonkosten, een vergoeding voor begeleidingskosten en een eventuele subsidie voor werkplekaanpassing. Het PGB is ten behoeve van de Wsw-geïndiceerde maar wordt uitgekeerd aan de werkgever en de begeleidingsorganisatie. Alleen de Wsw-geïndiceerde

die volgens de wachtlijstregels aan de beurt is voor plaatsing, komt voor een PGB in aanmerking. Indien de Wsw-geïndiceerde nog niet aan de beurt is, wordt de aanvraag afgewezen. Het Dagelijks Bestuur zal bij elke aanvraag van een PGB moeten beoordelen of de inpassing in de arbeid van betrokkene, met inbegrip van begeleiding op zijn werkplek adequaat door de werkgever wordt verzorgd (artikel 7, eerste lid, Wsw). In verband hiermee zijn er door het Algemeen Bestuur eisen gesteld aan de werkgever, de door hem aangeboden werkplek en aan de begeleidingsorganisatie. Wat betreft de werkplek is onder andere bepaald dat het dienstverband voor de duur van minimaal 6 maanden moet worden aangegaan. Bij het stellen van (kwaliteits)eisen aan begeleidingsorganisaties, is rekening gehouden met de vrije keuze van de Wsw-geïndiceerde alsmede met het feit dat de begeleidingorganisatie een bepaalde kwaliteit moet bieden. In lid 1 van dit artikel is tevens bepaald dat het totale PGB niet hoger kan zijn dan het bedrag dat het Rijk per geïndiceerde aan subsidie verleent minus de uitvoeringskosten zoals bedoeld in artikel 2 van deze verordening. Indien het bedrag dat aangevraagd wordt voor de loonkosten, de kosten voor werkplekaanpassing en de begeleidingskosten hierboven uitkomt, wordt de subsidie afgewezen.

#### **Artikel 4**

Het doel van de loonkostensubsidie is het verstrekken van een tegemoetkoming in de loonkosten in verband met de geringere arbeidsproductiviteit van de Wsw-geïndiceerde. Om te kunnen bepalen wat de hoogte van de loonkostensubsidie moet zijn, is inzicht nodig in de verdien capaciteit (loonwaarde) van de betrokken Wsw-geïndiceerde. In de praktijk kan de hoogte van de loonkostensubsidie in onderling overleg worden bepaald. Daarbij wordt in veel gevallen overigens gebruik gemaakt van bestaande methodieken voor inschatting van de loonwaarde. Ook het functieprofiel van de te vervullen functie en het daarbij behorende (CAO-)loon maken vaak deel uit van dit proces. Het verstrekken van subsidies aan werkgevers kan onder bepaalde omstandigheden vallen onder staatssteun (die op grond van Europese regelgeving verboden is). Voor het verstrekken van loonkostensubsidies aan werkgevers die Wsw-geïndiceerden in dienst hebben is de Europese Vrijstellingsverordening werkgelegenheidssteun van belang. Deze Europese verordening staat toe dat maximaal 60% van de loonkosten wordt gesubsidieerd zonder dat daaraan een individuele loonwaardebepaling ten grondslag ligt.

#### **Artikel 5**

De productiviteit van een Wsw-geïndiceerde kan wijzigen, als deze persoon langer op een begeleid werkplek werkzaam is. Als dat het geval is, kan de loonkostensubsidie worden aangepast. De werkgever kan dan, als de productiviteit c.q. verdien capaciteit van de werknemer minder wordt, na overleg en met instemming van de werknemer, een verzoek indienen om de loonkostensubsidie te herzien. De werkgever moet zijn verzoek om herziening met redenen omkleeden. Ook de begeleidingsorganisatie kan aanleiding zien om een herziening aan te vragen. Zij hebben immers niet hetzelfde belang als de werkgever en stellen meer het belang van de geïndiceerde voorop. Ook ambtshalve kan het Dagelijks Bestuur, als er een gerede aanleiding is voor een (tussentijdse) aanpassing van de subsidie, een hernieuwde beoordeling voor de hoogte van het subsidie doen. Dit zal zich overigens alleen in uitzonderlijke gevallen voordoen, bijvoorbeeld als er sprake is van kennelijke onredelijkheid bij handhaving van een bestaande situatie. Zolang de productiviteit c.q. verdien capaciteit van de Wsw-geïndiceerde niet voldoet aan standaardnorm bij de werkgever, kan subsidie worden verleend. Echter gezien het feit dat bekend is dat de productiviteit/verdien capaciteit na verloop van tijd kan toenemen, is in dit artikel vastgelegd dat de loonkostensubsidie jaarlijks opnieuw moet worden beoordeeld.

#### **Artikel 6**

Omdat de vergoedingen aan begeleidingsorganisaties op basis van een overeenkomst plaatsvinden en in feite de uitkomst is van overleg hierover, is hierover niets naders in de verordening opgenomen. Het Dagelijks Bestuur kan verdere voorwaarden opnemen in eigen richtlijnen of hierover onderhandelen. In ieder geval is in het tweede lid van dit artikel opgenomen dat het aantal uren begeleiding maximaal 15% van het aantal te werken uren mag zijn. Op basis van ervaringsgegevens blijkt dat de omvang van het aantal uren aan begeleiding in de tijd kan variëren, afhankelijk van de behoefte hieraan en de aard van de handicap. Partijen (het Dagelijks Bestuur, Wsw-geïndiceerde en begeleidingsorganisatie) moeten het hier uiteraard wel over eens zijn en van tevoren met elkaar afspreken dat periodieke evaluaties over aanpassingen in de omvang van het aantal begeleidingsuren plaats vinden. In ieder geval dient er elke 12 maanden geëvalueerd te worden. Dit gezien de verwachting dat de Wsw-geïndiceerde in de loop der tijd minder begeleiding nodig heeft. Op die manier kan maatwerk in de begeleiding worden geleverd.

In het tweede lid is opgenomen het zoeken naar een werkplek pas te honoreren als dit ook daadwerkelijk leidt tot een arbeidsovereenkomst (no cure, no pay). Het stelsel van de PGB gaat uit van de veronderstelling dat een SW-geïndiceerde zelf met een werkgever aankomt. In de praktijk komt het echter voor dat de begeleidingsorganisatie, c.q. het reïntegratiebedrijf, eerst een werkplek moet gaan zoeken, omdat die op voorhand niet beschikbaar is. Art. 7 lid 4 van de wet geeft dit ook aan. Lukt het zoeken van een werkplek niet, of niet tijdig, en er zou toch voor die dienst moeten worden betaald, dan kan dit vanuit financieel oogpunt ongewenst zijn. Vandaar de no cure, no pay bepaling in lid 2.

#### **Artikel 7**

De verordening dient regels te bevatten die betrekking hebben op de voorwaarden waaronder het Dagelijks Bestuur aan de werkgever een vergoeding (subsidie) verstrekt voor de eenmalige noodzakelijke kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder arbeid wordt verricht (artikel 7, tiende lid, Wsw). Dit artikel vormt de uitwerking van deze verplichting.

Het eerste lid bepaalt dat een eenmalige vergoeding voor de werkplekaanpassingen kan worden verstrekt. Het gaat hierbij niet persé om aanpassingen van bouwkundige aard maar ook om (aangepaste) apparatuur die een Wsw-geïndiceerde ook kan gebruiken bij een andere werkgever. Het derde lid stelt een minimale duur aan het dienstverband dat de werkgever met de betrokken Wsw-geïndiceerde moet aangaan alvorens tot investeringen wordt overgegaan, namelijk 6 maanden. Het Dagelijks Bestuur kan een maximum stellen aan de hoogte van de werplekaanpassingen. Als de kosten van de werkplekaanpassing dit maximum overschrijden, wordt het PGB afgewezen. Het vijfde lid bepaalt dat het Dagelijks Bestuur de wijze van uitbetaling van de vergoeding regelt. Daarbij kan worden gedacht aan de termijnen van betaling.

#### **Artikel 8**

De Wsw-geïndiceerde zal het PGB moeten aanvragen. Omdat begeleid werken met een PGB leidt tot een subsidierelatie met de werkgever (in verband met het verstrekken van een periodieke subsidie) en een contractrelatie met de begeleidingsorganisatie (in verband met het verstrekken van een periodieke vergoeding), zullen ook de werkgever en de begeleidingsorganisatie van de Wsw-geïndiceerde de aanvraag moeten ondertekenen.

Op basis van de aanvraag beslist het Dagelijks Bestuur vervolgens of een periodieke subsidie aan de werkgever en een periodieke vergoeding aan de begeleidingsorganisatie worden verstrekt en voor welke bedragen. Vervolgens vindt de verstrekking van de periodieke subsidie aan de werkgever plaats op basis van een beschikking, en de verstrekking van een periodieke vergoeding aan de begeleidingsorganisatie op basis van een overeenkomst.

#### **Artikel 11**

Met het vaststellen van de subsidie wordt de subsidieverstrekking voor het betreffende kalenderjaar afgerond. De hoogte van het subsidiebedrag voor dat jaar wordt definitief vastgesteld. Om de subsidie te kunnen vaststellen, dient de werkgever een schriftelijke opgave te doen van het door hem in het voorgaande jaar betaalde bruto CAO-loon van de Wsw-geïndiceerde, vermeerderd met alle werkgeverslasten.