



Jaartal / nummer
2011 / 062

Naam
Beleidsregels Subsidieregeling Maatregelen Overvalpreventie (2011)

Publicatiedatum
15 juni 2011

Opmerkingen

- **Vaststelling** van de beleidsregels besluit van burgemeester en wethouders van 6 juni 2011 (agendapuntnummer 3.23).
In de verordening is **de inwerkingtreding** bepaald op de dag na publicatie in het gemeentebblad: **16 juni 2011**.
- Deze beleidsregel is van kracht tot en met 31 december 2011.

Aantal bladzijden / verkoopprijs
3/ €0,15

Subsidieregeling Maatregelen Overvalpreventie Gemeente Nijmegen

Het college van burgemeester en wethouders van Nijmegen, overwegende dat het ter uitvoering van de Nijmeegse Kaderverordening Subsidieverstrekking 2008 gewenst is beleidsregels te stellen inzake het verlenen van subsidies voor de Maatregelen ten behoeve van Overvalpreventie; gelet op artikel 3, lid 3, van de Nijmeegse Kaderverordening Subsidieverstrekking 2008;

besluit

I. de Beleidsregel Subsidieregeling Maatregelen Overvalpreventie voor Kleine bedrijven vast te stellen.

II. deze Beleidsregel bekend te maken in het gemeenteblad.

III. deze Beleidsregel heeft een tijdelijk karakter en is van kracht tot en met 31 december 2011.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen en voorwaarden

Artikel 1.1 Doel van de subsidie

Doel van de subsidieregeling is om ondernemers te stimuleren preventieve maatregelen te nemen tegen criminaliteit in het algemeen en overvallen in het bijzonder. De subsidie wordt verstrekt om Kleine bedrijven die de Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan in hun bedrijf hebben laten uitvoeren tegemoet te komen in de kosten van de realisatie van de op basis van de Veiligheidsscan geadviseerde maatregelen.

Artikel 1.2 Begripsomschrijvingen

1. In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

- a. Beleidsdoel: Het treffen van Maatregelen Overvalpreventie, met als doel een bijdrage leveren aan het voorkomen van overvallen op kleine bedrijven;
- b. Bedrijf: een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde Onderneming, waarbij het accent ligt op het vervaardigen, bewerken, installeren en verhandelen van goederen danwel op het bedrijfsmatig verlenen van diensten;
- c. College: het college van burgemeester en wethouders;
- d. Kosten van de Maatregelen Overvalpreventie: de door het college goedgekeurde gemaakte kosten voor het realiseren van de Maatregelen Overvalpreventie;
- e. Subsidieaanvrager: het bedrijf of de persoon die het bedrijf wettelijk vertegenwoordigt;
- f. Maatregelen Overvalpreventie: het realiseren van de geadviseerde maatregelen, voortkomend uit de Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan ten aanzien van: camera's, winkelwaarschuwingssysteem en Selecta DNA-spray;

2. Onder de kosten van de Maatregelen Overvalpreventie worden begrepen: de aan het bedrijf gefactureerde kosten die worden gemaakt ter zake van de realisatie van de uit de Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan geadviseerde maatregelen met betrekking tot:

- a. de camera's;
- b. de Selecta DNA-spray;
- c. het winkelwaarschuwingssysteem;
- d. de verschuldigde en niet verrekenbare omzetbelasting.

Artikel 1.3 Toepassingsbereik

Het college kan op basis van deze beleidsregel aan Kleine bedrijven die een aanvraag tot het verlenen van subsidie hebben ingediend incidentele budgetsubsidie verlenen. De subsidie dient als tegemoetkoming in de kosten van de realisatie van Maatregelen Overvalpreventie. De maatregelen volgen op advies van een Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan, die voldoet aan de bij deze beleidsregel gestelde eisen.

Slechts die bedrijven kunnen een aanvraag indienen met maximaal 5 vestigingen en maximaal 10 fte per vestiging.

Artikel 1.4 Hoogte subsidie

De subsidie bedraagt voor alle bedrijven 25% van de kosten tot een maximum van € 500,- per separate maatregel als genoemd onder 1.2.2 a, b en c.

Artikel 1.5 Subsidieplafond

De subsidie wordt alleen in 2011 verstrekt. Het subsidieplafond voor het beleidsdoel bedraagt voor het jaar 2011 € 50.000,=. De verdeling van subsidie geschiedt, met inachtneming van het subsidieplafond, op basis van de volgorde van ontvangst van de subsidieaanvragen.

Artikel 1.6 Voorwaarden en verplichtingen bij de subsidieverlening

Het college kan op basis van deze beleidsregel aan Kleine bedrijven subsidie verlenen ter tegemoetkoming in de kosten van Maatregelen Overvalpreventie, ondermeer met de volgende voorwaarden en verplichtingen:

- a. er wordt alleen voor Maatregelen Overvalpreventie een bijdrage verstrekt wanneer deze voortkomen uit een advies vanuit de Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan;
- b. uitvoering van de werkzaamheden, te weten het treffen van de maatregelen waarvoor achteraf subsidie wordt aangevraagd, gebeurt op eigen risico van afwijzing;
- c. binnen twee maanden na facturatie van de getroffen maatregelen wordt subsidieverlening aangevraagd.

Hoofdstuk 2 Subsidieaanvraag

Artikel 2.1 Indiening aanvraag

1. De aanvraag wordt liefst via de digitale balie (website www.nijmegen.nl) en anders schriftelijk ingediend binnen twee maanden na facturatie van de getroffen maatregelen.
2. Burgemeester en wethouders stellen een aanvraagformulier vast waarop tevens staat aangegeven welke bescheiden ingediend moeten worden.
3. De subsidieaanvrager voegt bij het aanvraagformulier in ieder geval kopieën van:
 - a. het advies vanuit de Veiligheid Kleine Bedrijven Veiligheidsscan.
 - b. de facuur c.q. facturen ten aanzien van de getroffen maatregelen waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
4. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd het overleggen van andere bescheiden, redelijkerwijs noodzakelijk voor het beoordelen van de aanvraag, te verlangen.
5. Burgemeester en wethouders beslissen binnen 8 weken na ontvangst op de aanvraag.

Artikel 2.2 Weigeringsgronden

De subsidie kan naast de weigeringsgronden uit de Algemene wet bestuursrecht en de Nijmeegse Kaderverordening subsidies 2008 worden geweigerd indien:

1. Het subsidieplafond uit artikel 1.5 wordt overschreden.
2. Niet wordt voldaan aan de producteisen, zoals gemeld in artikel 1.2.2.

Hoofdstuk 3 De Subsidievaststelling en Betaling

Artikel 3.1 Subsidievaststelling

1. De subsidieontvanger dient binnen 6 maanden na oplevering van het werk een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.
2. Burgemeester en wethouders beslissen binnen 8 weken na ontvangst op de aanvraag.

Artikel 3.2 Betaling

De betaling vindt plaats binnen 6 weken na de subsidievaststelling.

Hoofdstuk 4 Hardheidsclausule

Artikel 4.1. Hardheidsclausule

Burgemeester en wethouders zijn bevoegd in gevallen, waarin de toepassing van deze regeling naar hun oordeel leidt tot een bijzondere hardheid jegens aanvrager, af te wijken van de bepalingen van deze regeling.

Hoofdstuk 6 Inwerkingtreding

Deze beleidsregel treedt in werking op de eerste dag na de dagtekening van het Gemeenteblad waarin zij wordt geplaatst.